

園 名	なごころ 保育園「 」	年保育	
児童名		実施No.	

就労者住所

就労者氏名

続柄 ( )

保 護 者 記 入 欄					
保育必要 時 間	平 日	午前	時	分	～ 午後 時 分
	土曜日	午前	時	分	～ 午後 時 分

※保育必要時間は、送迎の時間を記入してください。(1日の就労時間に往復の通勤時間を足したもの)

証 明 者 記 入 欄					
区 分	内 容				
就労開始日	年 月 日				
職 種	1. 常 勤 2. パート 3. その他 ( ) ※○で囲んでください				
仕事の内容					
前3か月の (又は見込) 就労状況	就 労 月	月分	月分	月分	
	就 労 日 数	日	日	日	
	給与 (賃金)	円	円	円	
1 日 の 就 労 時 間	平 日	午前	時	分	～ 午後 時 分
	土 曜 日	午前	時	分	～ 午後 時 分 (全就労・隔週休み・毎週休み・その他) ※○で囲んでください
	1 日	時間	分 (休憩除く)	通勤時間片道 分	
就 労 日 数	週 日間就労 (月・火・水・木・金・土) ※○で囲んでください				
特 記 事 項	パート (臨時) 雇用の場合・時間給 円又は日給 円				
備 考					
上記のとおり相違ないことを証明します。					
年 月 日					
証明者 所在地 (住所) 事業所名 代表者名 TEL					
印					

- (注1) 証明書を訂正する場合は、二重線で消し、訂正印(証明者印)を押してください。
- (注2) フルタイム勤務の方の給与(賃金)欄は、総支給額から交通費を除いた額を記入してください。
- (注3) 就労日数は、有給休暇も含む日数を記入してください。
- (注4) 証明書の内容について、事業所に確認する場合があります。
- (注5) 就労の方で①親族の会社に就労している方、②株式会社等の法人を営んでいる方については、自治体の保育認定が必要です。
- (注6) 証明書の内容が、事実と相違した場合や就労等の事由で保育料以上の収入がない場合は、保育所入所を取消します。
- (注7) 午後6時以降の保育を希望する場合は備考に残業がある旨を記載してください。